



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

П Р И К А З

07 03 2024

г. Котлас

№ 44-0

О дополнительных мерах по обеспечению
безопасности объектов филиала в периоды
28.04.-01.05.2024, 09.05-12.05.2024 и 12.06.2024

В целях обеспечения безопасности функционирования органов
управления и объектов филиала в период с 28.04.-01.05.2024, 09.05-
12.05.2024 и 12.06.2024

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за безопасность и работу филиала в
периоды 28.04.-01.05.2024, 09.05-12.05.2024 и 12.06.2024 начальника
административно-хозяйственного отдела М.М Бондаренко.

Начальнику административно-хозяйственного отдела Бондаренко
М.М. в периоды с 28.04.-01.05.2024, 09.05-12.05.2024 и 12.06.2024.
принять дополнительные меры по обеспечению безопасности объектов
филиала и организовать:

- круглосуточное дежурство ответственных лиц по филиалу, а
также отлаженную систему оповещения в соответствии с графиком
дежурств по филиалу из числа руководящего состава (Приложение №
1).

Дежурство осуществлять с нахождением должностных лиц с 09:00
до 15:00 на рабочих местах, далее - по мобильному телефону. Доклад
оперативному дежурному Университета производить по телефону: +7
(812) 321-36-87 в 9:00 и в 20:00. В случае ЧП доклад производить
должностному лицу, ответственному по Университету (Приложение 2).

- проведение внеплановых инструктажей сотрудников, осуществляющих работу в периоды 28.04.-01.05.2024, 09.05-12.05.2024 и 12.06.2024;

- проверку систем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, связи помещений и зданий филиала, состояния противопожарного режима до 16 часов 27.04.2024г., 08.05.2024 и 11.06.2024г. При проверке особое внимание обратить на полное отключение от сети всего электрического оборудования, приборов, офисной техники, кроме охранной сигнализации и приборов, работающих в круглосуточном режиме.

2. Заведующим хозяйствами и общежитием до 14 часов 27.04.2024г., 08.05.2024 и 11.06.2024г.:

- подготовить оборудование, предназначенное для обеспечения безопасности помещений и зданий филиала;

- провести внеплановые инструктажи;

- провести проверку и обеспечить наличие у вахтеров ключей от всех помещений.

3. Охрану филиала и обеспечение пожарной безопасности осуществлять силами вахтеров и охранной службы.

4. Вахтерам при возникновении чрезвычайной ситуации действовать в соответствии с инструкцией.

5. Заведующему общим отделом Ходиной А.С. обеспечить ознакомление с настоящим приказом ответственных сотрудников.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.В. Шергина

График
дополнительных дежурств ответственных сотрудников
Котласского филиала
в периоды 28.04.-01.05.2024, 09.05-12.05.2024 и 12.06.2024

<i>№</i>	<i>Дата дежурства</i>	<i>Фамилия, имя, отчество</i>	<i>Должность</i>	<i>Номер телефона</i>
1.	28.04.2024	Брессель Эдуард Артурович	Начальник Котласского речного училища	8-921-244-16-48
2.	29.04.2024	Степырева Елена Олеговна	Заведующая учебным отделом	8-952-259-77-69
3.	30.04.2024	Радомский Александр Анатольевич	Старший воспитатель ОРСО	8-960-007-20-02
4.	01.05.2024	Щелкунова Ольга Валентиновна	Заведующий отделом ДО и ПО	8-953-262-62-64
5.	09.05.2024	Латышева Наталия Александровна	Начальник отдела кадров	8-921-080-08-77
6.	10.05.2024	Ходина Александра Сергеевна	Заведующий общим отделом	8-921-475-13-48
7.	11.05.2024	Марков Виталий Владимирович	Руководитель службы ОТ	8-921-291-41-50
8.	12.05.2024	Вахрушева Наталья Валентиновна	Декан	8-921-290-61-38
9.	12.06.2024	Гладышева Наталья Евгеньевна	Зам. директора по УМР	8-921-719-71-08